

## UN.E ALTERNANT.E

### Chargé.e du suivi et de l'analyse financière des infrastructures sportives

#### CONTEXTE

L'Agence nationale du Sport est un Groupement d'intérêt Public (GIP), opérateur du Ministère en charge des Sports, constitué de l'Etat (Ministère des sports), du mouvement sportif (CNOSF, CPSF), des collectivités territoriales (AMF, France Urbaine, ADF et Régions de France) et du monde économique.

L'Agence nationale du Sport a pour mission de définir et d'atteindre des objectifs communs pour développer de la pratique sportive en France et favoriser la haute performance, notamment dans la perspective des Jeux Olympiques et Paralympiques organisés en 2030 dans les Alpes françaises.

L'organisation de l'Agence repose sur trois pôles :

- Le pôle Développement des pratiques ;
- Le pôle Haute performance ;
- Le pôle Ressources.

Au sein du pôle ressources, le service financier et agence comptable est placé sous l'autorité de l'Agent comptable et comprend 11 collaborateurs (2 alternant.e.s, 1 stagiaire, 1 salarié de catégorie C, 4 de catégorie B, et 3 de catégorie A) dont l'Agent comptable et son adjoint. Il est organisé en deux sections :

- La section Ordonnateur regroupant les secteurs « subventions d'équipement », « subventions de fonctionnement » et « frais de structure », qui prépare les actes de gestion pour le compte de l'ordonnateur ;
- La section Comptable qui établit les actes pour le compte de l'Agent comptable.

**Cette alternance a pour objectif la compréhension du fonctionnement du financement des équipements sportifs par l'Agence nationale du Sport, et en particulier le suivi du dispositif des 5 000 équipements de proximité, ainsi que la contribution à son activité.**

#### **Localisation du poste**

4 – 6, rue Truillot  
94 200 Ivry-sur-Seine



## LES MISSIONS

Les principales missions dévolues dans le cadre d'une alternance au sein du Service Financier et de l'agence comptable sont :

- la supervision des demandes de paiement des subventions d'équipement instruites par les services déconcentrés de l'Etat en charge du sport via le logiciel InfraSport (complétude des PJ, cohérence des documents etc.) ;
- l'assistance envers les services déconcentrés de l'Etat en charge du sport chargés de l'instruction des dossiers de demande de subvention ;
- la préparation des dossiers à porter en commission de contestation ;
- la liaison, dans le cadre du travail en réseau, avec les parties prenantes au processus d'instruction des dossiers (Services déconcentrés et les autres services de l'Agence, notamment avec le service Equipement Sportif – Développement des Pratiques) pour le suivi des subventions accordées ;
- la réalisation de toute mission spécifique dévolue aux services financiers des équipements sportifs (demandes de suivis statistiques, compilations de données etc.);
- la représentation à des réunions en visio-conférences, colloques, webinaires, etc. sur les sujets se rapportant aux équipements sportifs.

## LE PROFIL RECHERCHÉ

Vous êtes étudiant.e au niveau **Master**, dans le domaine de la conduite et l'évaluation des politiques publiques, de la gestion et stratégie du Sport, et/ou de la comptabilité et gestion.

### **Connaissances :**

- Acteurs et organisation de l'écosystème du sport ;
- Des logiciels bureautiques (notamment Excel) ;

### **Savoir-faire :**

- Faire preuve de méthode et de rigueur ;
- Être à l'écoute et savoir rendre compte ;
- Très bonne aisance de la rédaction administrative ;
- Appétence pour les données chiffrées

### **Savoir-être :**

- Adaptabilité, sens de l'initiative et de l'engagement ;
- Aptitude au travail en équipe et en réseau.
- Curiosité, respect et loyauté

## LES CONDITIONS D'EXERCICE

- Contrat d'alternance proposé sur 1 ou 2 ans
- Temps de travail (hors formation) : 35 heures hebdomadaires, 30 jours de CP
- Pas de télétravail possible, sauf circonstances exceptionnelles
- Contribution aux frais de transport avec prise en charge à 75%
- Subvention quotidienne pour le repas du midi au sein du restaurant inter-entreprises
- Bénéficiaire de la politique sociale du Groupement

### **Vous êtes intéressé(e) ?**

Pour candidater à cette offre, nous vous prions de nous transmettre **vos CV et votre lettre de motivation** à l'adresse [recrutement@agencedusport.fr](mailto:recrutement@agencedusport.fr), à l'attention du service des ressources humaines.